

Приказ ООО «Ваш Юрист»

№ 10-03

10.03.2025 г.

«Об утверждении правил обработки персональных данных посетителей сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»

В соответствии с пунктом 2 части 1 и частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" приказываю:

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист» (далее - Политика) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ответственным за соблюдением Правил обработки персональных данных в компании назначить руководителя отдела маркетинга Чедия Инну Руслановну.

3. Административному директору обеспечить размещение Правил на официальном сайте компании в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в каждом разделе сайта, в которых осуществляется сбор персональных данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Ваш Юрист»

Н.В. Ефремов

Правила обработки персональных данных
в Обществе с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист»

I. Общие положения

1. Обработка персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист» (далее: «Компания») выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Компании.

2. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

3. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Компании, в соответствии с настоящими Правилами относятся:

- 3.1. Посетители сайта Компании;
- 3.2. Клиенты и партнеры Компании;
- 3.3. Сотрудники Компании.

4. Обработка персональных данных лиц, указанных в пункте 3 настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федеральный закон «О персональных данных») осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

5. Обработка персональных данных в Компании осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6. В целях поддержания деловой репутации и соблюдения действующего законодательства, Компания считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

7. Настоящие правила в области обработки и защиты персональных данных в Компании разработаны в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных и раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает

перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

8. Политика является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

9. Положения Правил распространяются на всех сотрудников Компании (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам гражданско-правового характера) и все структурные подразделения Компании. Требования Правил также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Компанией, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку. Правила утверждаются приказом Компании.

10. Правила действуют бессрочно после утверждения и до их замены новой версией.

11. Внесение изменений (дополнений) в Правила, включая приложения к ним, производится Компанией в одностороннем порядке.

12. В Правилах используются следующие термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);

- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор персональных данных (Оператор) – Общество с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Общество с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист» как оператор для практического выполнения задач обработки и защиты персональных данных назначает лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Сотрудник Компании - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, а также физическое и/или юридическое лицо, состоящее в иных не запрещенных законом гражданских правоотношениях.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляющаяся с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

Субъект персональных данных (Субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

13. Информация об Операторе:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист»

ОГРН 1241400004680

ИНН/КПП 1400034687/140001001

Юридический адрес: 677005, Россия, Саха /Якутия/, г.о. город Якутск, г. Якутск, улица Халтурина, 6/3

Фактический адрес: 677005, Россия, Саха /Якутия/, г.о. город Якутск,

г. Якутск, улица Халтурина, 6/3
Телефон: +7 411 221-97-78
E-mail:
Сайт:

II. Цели, условия и порядок обработки персональных данных и соответствующие им перечни обрабатываемых персональных данных

14. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил, обрабатываются на сайте компании в целях продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи.

14.1. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в пункт 3.2 настоящих Правил, обрабатываются в целях заключения договора об оказании юридических услуг, их оказания в виде правового анализа документов, изучения личного имущественного и финансового положения, составления и подачи процессуальных документов в суд и передачи сведений лицам, связанным с оказанием услуг (арбитражные управляющие, доверенные лица и пр.).

14.2. Персональные данные субъектов персональных данных, указанных в пункт 3.3 настоящих Правил, обрабатываются в целях заключения трудового договора и соблюдения трудового законодательства Российской Федерации.

15. В целях, указанных в пункте 14 настоящих Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 3 настоящих Правил:

- имя, номер телефона.

15.1. В целях, указанных в пункте 14.1 настоящих Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 3 настоящих Правил:

- фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения, гражданство, номер телефона, адрес места жительства и регистрации, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона, семейное положение, социальное положение, имущественное положение (наличие движимого и недвижимого имущества, ценных бумаг), финансовое положение (сведения о доходах, вкладах, пенсиях, пособиях, алиментах), место работы, состояние здоровья (наличие инвалидности), наличие иждивенцев, данные водительского удостоверения, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности, отношение к воинской обязанности, сведения об образовании, иные персональные данные, сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости.

15.2. В целях, указанных в пункте 14.2 настоящих Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 3 настоящих Правил:

- фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения, гражданство, номер телефона, адрес места жительства и регистрации, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, адрес электронной почты, номер телефона, семейное положение, социальное положение, имущественное положение (наличие движимого и недвижимого имущества, ценных бумаг), финансовое положение (сведения о доходах, вкладах, пенсиях, пособиях, алиментах), место работы, состояние здоровья (наличие инвалидности), наличие иждивенцев, данные водительского удостоверения, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности, отношение к воинской обязанности, сведения об образовании, иные персональные данные, сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости.

16. Обработка персональных данных осуществляется с согласия на их обработку лиц, указанных в п. 3

17. Обработка специальных категорий персональных данных субъектов персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

18. Согласие субъектов персональных данных оформляется в письменной форме для лиц, указанных в п.п. 3.2., 3.3.

19. Для лиц, указанных в п. 3.1 согласие на обработку персональных данных размещено на сайте Компании.

20. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, указанных в пункте 3 настоящих Правил, осуществляется отделом продаж, досудебным отделом, арбитражным отделом, IT-отделом Компании и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

21. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов;
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования персональных данных в ходе оказания услуг Компанией;
- 5) внесения персональных данных в информационные системы Арбитражных судов и судов общей юрисдикции;

б) Заполнение анкеты клиента.

22. Запрещается получать, обрабатывать персональные данные, не предусмотренные в пунктах 7, 7.1, 7.2 настоящих Правил, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

III. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах .

23. Обработка персональных данных в Компании осуществляется в следующих информационных системах:

- 1) Единый сайт Компании;
- 2) CRM Битрикс 24;

24. Сотрудникам компании, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе, в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами.

25. Информация вносится как в автоматическом режиме при самостоятельном заполнении субъектом персональных данных своих персональных данных, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

26. Компания принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом «о персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Компания самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

27. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

28. Доступ сотрудников Компании к персональным данным, находящимся в информационных системах и на сайте Компании, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

29. . Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах персональных данных Компании осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и применения программных и технических средств в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

30. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах персональных данных Компании уполномоченными

должностными лицами Компании принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению с момента обнаружения таких нарушений.

31. При обработке персональных данных Компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

32. Обеспечение безопасности персональных данных достигается определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

32.1. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

32.2. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

32.3. Применением для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

32.4. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

32.5. Учетом машинных носителей персональных данных;

32.6. Обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

32.7. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

32.8. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

32.9. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

IV. Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных

33. Обезличивание персональных данных в Компании осуществляется в статистических или иных исследовательских целях с соблюдением требований, установленных подпунктом «з» пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним внутренними актами Компании.

34. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации и не подлежат разглашению.

35. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Персональные данные, полученные в результате обезличивания, не подлежат предоставлению третьим лицам, осуществляющим обработку персональных данных с использованием дополнительной информации, позволяющей прямо или косвенно определить конкретное физическое лицо.

37. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, без использования средств автоматизации обеспечивается сохранность содержащих их материальных носителей и порядок доступа сотрудников Компании в помещения, в которых они хранятся, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

38. При обработке персональных данных, полученных в результате обезличивания, в информационных системах персональных данных обеспечивается соблюдение парольной защиты информационных систем персональных данных, антивирусной политики, правил работы со съемными носителями (в случае их использования), правил резервного копирования, правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных.

39. При хранении персональных данных, полученных в результате обезличивания, обеспечивается раздельное хранение персональных данных, полученных в результате обезличивания, и информации о выбранном методе обезличивания персональных данных и параметрах процедуры обезличивания персональных данных.

V. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных

40. Хранение личных дел сотрудников Компании осуществляется в соответствии с Положениями коллективного трудового договора и ведении его личного дела.

41. Сроки хранения персональных данных в Компании определяются в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими ведение и хранение документов Компании.

42. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

43. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

1) При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

2) При изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

3) При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

4) При отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

44. Сотрудником Компании, ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выявление документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения.

45. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, рассматривается на заседании исполнительного совета Компании, состав которой утверждается приказом генерального директора Компании.

46. По итогам заседания исполнительного совета Компании составляются протокол и акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел. Акт о выделении к уничтожению документов подписывается участниками исполнительного совета и утверждается генеральным директором Компании.

47. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

VI. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей

49. Лица, указанные в пункте 3 настоящих Правил, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Компанией;
 - 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 3) цели и применяемые Компанией способы обработки персональных данных;
 - 4) наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Компанией или на основании федерального закона.
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9) информацию о способах исполнения Компанией обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

50. Лица, указанные в пункте 3 настоящих Правил, вправе требовать от Компании уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

51. Сведения, указанные в пункте 43 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Компанией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

52. Сведения, указанные в пункте 43 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю уполномоченным сотрудником Компании, осуществляющим обработку соответствующих

персональных данных, в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Компанией запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (договор оказания юридических услуг, трудовой договор) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Компанией;

3) подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в

соответствии с законодательством Российской Федерации .

53. В случае если сведения, указанные в пункте 43 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Компанию или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

54. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Компанию или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 43 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 47 настоящих Правил, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 46 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса .

55. Компания вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 47 и 48 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Компании.

56. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том

числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

VII. Справочная информация

Федеральная службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

Адрес: 109992, г. Москва, Китайгородский пр., д.7, стр.2.

Телефоны:

справочно-информационный центр: (495) 983-33-93 (тел), (495) 587-44-68 (факс)

Время работы: с 8.30-17.30, пт с 8.30-16.15

Экспедиция Роскомнадзора работает: пн-чт 10:00-13:00 и с 14.00-17.00, пт 10:00-13.00 и с 14.00-16.00

E-mail: rsoc_in@rkn.gov.ru

Сайт: <http://rkn.gov.ru>

Подать заявление в электронном виде можно по ссылке:

<https://rkn.gov.ru/treatments/ask-question/>

Телефон горячей линии для сообщения о фактах коррупции – (495) 983-33-93.

Управление Роскомнадзора по Республике Саха (Якутия)

Адрес: 677000, г. Якутск, ул. Курашова, 22

Телефон: (4112) 31-80-40

E-mail: rsockanc14@rkn.gov.ru

Сайт: 14.rkn.gov.ru

Подать заявление в электронном виде можно по ссылке:

<https://14.rkn.gov.ru/p10983/ask-question/>

Отдел по защите прав субъектов персональных данных и контроля (надзора) в сфере информационных технологий:

тел.(4112) 31-80-51.

VIII Заключительные положения

57. Настоящие Правила подлежат пересмотру в случае внесения изменений в действующее законодательство в области обработки и защиты персональных данных. 52. Настоящие Правила подлежат опубликованию на официальном сайте Оператора в течении 10-ти дней со дня утверждения, а также доведению до всех сотрудников (работников) Оператора и обязательна для соблюдения ими.

58. Контроль над соблюдением Правил осуществляет генеральный директор ООО «Ваш Юрист».

Оператору
для организации:
Общество с ограниченной ответственностью «Ваш Юрист»
ИНН 1400034687
ОГРН 1241400004680

Настоящим даю согласие Оператору ООО «Ваш Юрист» (ИНН 1400034687) на обработку своих персональных данных на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях продвижения товаров, работ и услуг на рынке на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие – имя, номер телефона

Настоящее согласие действует до ликвидации Оператора.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.